

Управление образования администрации г. Армавир
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 16
352947, г. Армавир, ул. Советская, 47

ПРИКАЗ

от 12 октября 2021 года

№ 01-03 / 340

Об утверждении Дорожной карты и плана работы и графика занятий со слабоуспевающими для организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2021 – 2022 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом от 7 октября 2018г. № 189/1513, с целью качественной подготовки выпускников к аттестации, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Дорожную карту организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2021 – 2022 учебном году (приложение 1)
2. Утвердить План по обеспечению в МБОУ ООШ № 16 работы со слабоуспевающими выпускниками 9-х классов в 2021-2022 учебном году (приложение 2).
3. Утвердить график работы со слабоуспевающими обучающимися на 2021 – 2022 учебный год (Приложение 3).
4. Заместителю директора по УР Пискуновой Л.В. при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, руководствоваться данной Дорожной картой и планом работы со слабоуспевающими.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о.директора МБОУ ООШ № 16



О.В. Посохова

Проект подготовлен и внесен:
Заместителем директора по УР



Л.В. Пискуновой

Шурубова М.Н.

Мамедова Л.Р.

Русанова Н.В.

Богданчик И.В.



Эдишерашвили Е.П.

Маслова Т.Д.

Давидян М.М.



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ ООШ № 16 от 12.10.2021г. № 01-03/340

Дорожная карта
 организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся,
 освоивших образовательные программы основного общего образования
 в 2021 – 2022 учебном году

№ п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I. Анализ проведения ГИА в 2022 году.			
1.1.	Анализ результатов ГИА в 2019 году	Июнь – июль 2022 г.	Пискунова Л.В.
1.2.	Круглый стол «Результаты ГИА-9 в 2021 учебном году и пути совершенствования работы учителей ОУ по подготовке к ОГЭ и ГВЭ в 2022 году»	Август, 2022 г.	Пискунова Л.В.
II. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА – 9 в 2021 году.			
2.1	Анализ содержания календарно – тематических планов учителей - предметников по подготовке к ГИА	Сентябрь 2021 г.	Пискунова Л.В.
2.2.	Анализ содержания календарно – тематических планов учителей - предметников работы со слабоуспевающими по подготовке к ГИА	Сентябрь 2011 г.	Пискунова Л.В.
2.3	Анализ качества проведения диагностики учителями – предметниками на основе диагностических карт по подготовке к ГИА	Январь – февраль 2022 г.	Пискунова Л.В.
III. Меры по повышению качества преподавания отдельных предметов.			

3.1.	Организация и проведение пробных экзаменов .		По графику 2021-2022 г.г.	Пискунова Л.В.
3.2	Проведение семинаров для учителей, работающих в 9-х - планирование работы МО с учётом методической, организационной, информационной поддержки учителей, работающих в 9-х классах; - проведение семинара –практикума по ведению диагностических карт; - проведение семинара-практикума по работе со слабоуспевающими детьми; - изучение демонстрационных вариантов, кодификаторов элементов содержания и спецификаций для составления КИМов к экзаменам 2022 года		По отдельному плану Август 2021 г. Октябрь 2021 г. Декабрь, февраль 2021- 2022 г. Октябрь 2021 г.	Пискунова Л.В., руководители МО.
3.3	Организация и проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике		декабрь-апрель 2022 г.	Руководители МО
3.4	Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при их заполнении»		Апрель , 2022 г.	Пискунова Л.В.
IV. Нормативно – правовое обеспечение ГИА – 9.				
4.1.	Назначение ответственного за проведение ГИА		Сентябрь 2021 г.	Мовсеян М.С.
4.2.	Формирование электронной базы данных по учителям – предметникам, работающим в 9-х классах; учащимся 9-х классов		Сентябрь-октябрь 2021 г.	Пискунова Л.В.
4.3.	Организация и проведение обучения: - учителей-предметников, работающих в выпускных классах; - организаторов ГПЭ; - уполномоченных представителей ГЭК		В течение года	Пискунова Л.В.
V. Организационное сопровождение ГИА.				
5.1	Формирование РБД		Ежемесячно	Пискунова Л.В.
5.2	Формирование базы данных слабоуспевающих учащихся 9-х		Октябрь 2021	Учителя русского

	классов по результатам КР и промежуточной аттестации		языка и математики
5.3	Проведение мониторинговых исследований промежуточных этапов подготовки учащихся к ГИА-9, анализ и коррекция	Ноябрь 2021 г. Февраль 2022г.	Пискунова Л.В., руководители МО
5.4	Проведение мониторинга обучающихся, претендующих на сдачу ГИА в форме ГВЭ	Октябрь - ноябрь, 2021 г.	Пискунова Л.В.
5.5	Проведение тренировочных работ по перечню тем и заданий, вызывающих затруднения у девятиклассников	Декабрь, март 2021-2022г.г.	Пискунова Л.В.
VI. Мероприятия по организационному сопровождению ГИА - 9			
6.1.	Организация информационно – разъяснительной работы : проведение классных часов, родительских собраний, семинаров для учителей.	Сентябрь – июнь 2022г.	Пискунова Л.В.
6.2	Организация работы телефона «горячей линии».	Сентябрь – июнь 2022г.	Пискунова Л.В.
6.3	Оформление информационных стендов и школьного сайта для учащихся и родителей «ГИА-9 в 2020 году». Создание и функционирование системы получения информации с использованием Интернет- ресурсов	Сентябрь-май 2021-2022 г.	Учителя предметники, Пискунова Л.В.
6.4.	Доведения до сведения выпускников и их родителей информации об определении перечня профилей, открываемых в общеобразовательных учреждениях Краснодарского края в 2021-2022 учебном году	Ноябрь, 2021 г.	Пискунова Л.В.
6.5	Тематическая проверка «Степень информированности участников ГИА-9 в 2022 году (учителя, учащиеся, родители).	Апрель 2022г.	Пискунова Л.В.
VII. Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации			
7.1.	Проведение диагностики выпускников: - уровня стрессоустойчивости и тревожности,	В течение года	Педагог - психолог

	- ведущего типа восприятия, - индивидуальные диагностики.			
7.2	Проведение психологических тренингов с учителями-предметниками, классным руководителем.	Декабрь, март 2022г.		Педагог - психолог
7.3	Обеспечение обучающихся рекомендациями по подготовке к экзаменам: советы психолога, учителей – предметников.	В течение года		Педагог - психолог Учителя предметники.
7.4.	Родительское собрание «Как помочь ребенку успешно сдать экзамены».	февраль, 2022 г.		Пискунова Л.В.
7.5	Индивидуальные консультации для учащихся и их родителей «Психологическая готовность учащихся к ГИА»	В течение года		Педагог - психолог
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА				
8.1	Тематическая проверка «Система работы учителей предметников по подготовке учащихся к ГИА-9»	февраль, март 2022 г.		Пискунова Л.В.
8.2	Тематические проверки «Система работы учителя слабоуспевающими учащимися»	февраль 2022 г.		Пискунова Л.В.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
УТВЕРЖДЕН**

приказом по школе
от 12.10.2019 г. № 01-03/340

**План
работы по обеспечению в МБОУ ООШ № 16
работы со слабоуспевающими выпускниками 9-х классов в 2021-2022 учебном году**

Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
цел 1. Нормативное и ресурсное обеспечение			
Анализ результатов ГИА-9 в 2021 году	Июль-сентябрь	Зам. директор по УР	
Круглый стол «Результаты ГИА-9 в 2021 учебном году и пути совершенствования работы учителей школы по работе со слабоуспевающими учащимися 9 классов в 2021-2022 учебном году»	Сентябрь	Зам. директор по УР	
Изучение и работа с нормативно-правовой базой федерального, регионального, муниципального уровней по работе со слабоуспевающими учащимися в 2021-2022 учебном году: - на совещаниях при директоре; - на инструктивно-методических совещаниях при заместителе директора по УР, ответственными за проведение ГИА; - на родительских собраниях	Сентябрь-май	Зам. директор по УР	
Создание нормативно - правовой базы, регламентирующей проведение работы со слабоуспевающими учащимися:	Октябрь-декабрь	Зам. директор по УР	

<ul style="list-style-type: none"> - разработка методических рекомендаций для учителей предметников по активизации работы со слабоуспевающими; - подготовка и утверждение распорядительных документов по проведению ГИА-9. 	Декабрь-июнь	
<ul style="list-style-type: none"> Проведение совещаний и семинаров по вопросам работы со слабоуспевающими. 	Сентябрь-май	Зам. директор по УР
<ul style="list-style-type: none"> Разработка и изучение инструкций и методических материалов: <ul style="list-style-type: none"> - в помощь учащимся; - в помощь учителю; - организаторам проведения экзаменов 	январь-апрель	Зам. директор по УР
<ul style="list-style-type: none"> Собеседование с руководителями, ШМО, учителями предметниками, классными руководителями по выполнению плана по организации работы со слабоуспевающими 	Декабрь 2021г. – март	Зам. директор по УР
<ul style="list-style-type: none"> Разработка рекомендаций для классных руководителей для проведения классных часов «Психологические стратегии подготовки к государственной итоговой аттестации» 	Ноябрь-декабрь	Педагог-психолог
<ul style="list-style-type: none"> Анализ работы со слабоуспевающими 	Июнь-июль	Зам. директор по УР
дел 2. Кадры		
<ul style="list-style-type: none"> Участие в проведении в рамках постоянно действующих семинаров для учителей, работающих в 9-х классах практических, методических семинаров, мастер-классов, тренингов 	По отдельному плану	Зам. директор по УР, учителя-предметники, педагог-психолог
<ul style="list-style-type: none"> Оказание содействия учителям-предметникам по разработке индивидуальных программ работы со слабоуспевающими 	Октябрь-ноябрь	Зам. директор по УР,

учащимися			руководители ШМО	
Проведение консультаций для учителей-предметников по теме «Эффективные методы работы со слабоуспевающими учащимися»	В течение года		Зам. директор по УР, руководители ШМО	
ссл 3. Комплекс мероприятий для выпускников по подготовке к ГИА-9				
Организация индивидуальных, групповых занятий (по расписанию), консультаций (по графику) по подготовке к экзаменам	Сентябрь-октябрь		Зам. директор по УР	
Проведение анализа прогнозируемых неудовлетворительных результатов государственной итоговой аттестации выпускников по русскому языку и математике по результатам краевых и муниципальных диагностических работ	До 02.11.2021 г., коррекция в течение года		Зам. директор по УР	
Проведение уроков математики и русского языка с использованием технологий разноразовного обучения, а также с использованием информационно-коммуникационных технологий	В течение года		Учителя-предметники	
Проведение дифференцированных дополнительных занятий по подготовке к ГИА-9	еженедельно		Учителя-предметники	
Осуществление дифференцированной и индивидуальной работы на уроках, включение посильных заданий в самостоятельную работу слабоуспевающих учащихся	В течение года		Учителя-предметники	
Ведение диагностических карт с целью отслеживания динамики успеваемости у слабоуспевающих учащихся	В течение года		Учителя-предметники	
Закрепить за слабоуспевающими выпускниками учителей начальных классов с целью повышения качества уровня чтения и навыков счета, знания таблицы умножения	Ноябрь - Май		Зам. директор по УР	
Организация и проведение КДР	По графику		Зам. директор	

<p>Организация и проведение школьных репетиционных работ по русскому языку с использованием звуковоспроизводящей аппаратуры</p> <p>Консультационная психологическая поддержка учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию</p> <p>Проведение мониторинга посещения дополнительных занятий и консультаций слабоуспевающими обучающимися</p>	<p>Ноябрь-апрель</p> <p>В течение года</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>по УР</p> <p>Зам. директор по УР</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Зам. дирсктор по УР, учителя-предметники</p>	
<p>ел 4. Организация. Управление. Контроль.</p>			
<p>Формирование базы данных слабоуспевающих учащихся 9-х классов по результатам КДР и промежуточной аттестации</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директор по УР</p>	
<p>Проведение срезовых тренировочных работ по перечню тем и заданий, вызывающих затруднения у девятиклассников</p>	<p>Декабрь, март</p>	<p>Зам. директор по УР, руководители ШМО</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Корректировка календарно-тематического планирования с учётом типов заданий и тем, вызвавших затруднения у девятиклассников в ходе ГИА-9; - Корректировка плана работы по подготовке к ГИА в части усиления работы со слабоуспевающими; - Изучение состояния преподавания предметов, по которым учащиеся показали низкие результаты по итогам ГИА-9 в 2021 году (русский язык, математика); 	<p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>февраль</p> <p>Март</p>	<p>Зам. директор по УР</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы учителей по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ГИА-9; - Посещение уроков учителей предметников, учащиеся которых показали низкую успеваемость по результатам ГИА-2021 	<p>Февраль</p> <p>В течение года</p>		

	Общешкольные родительские собрания	Ноябрь, март,	Зам. директор по УР	
	Организация и проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике	Март-апрель	Зам. директор по УР	
	Прогнозирование неудовлетворительных отметок	В течение года	Зам. директор по УР	
	здел 5. Информационное обеспечение.			
	Оформление информационных стендов и школьных сайтов для учащихся и родителей «ГИА-9 в 2020 году». Создание и функционирование системы получения информации с использованием Интернет-ресурсов	Сентябрь-май	Зам. директор по УР, учителя-предметники	
	Информирование родителей слабоуспевающих учащихся об успеваемости по итогам четверти, полугодий, года	Ноябрь, январь, март, май	Зам. директор по УР	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
УТВЕРЖДЕН

приказом по школе
от 12.10.2019 г. № 01-03/340

График
занятий со слабоуспевающими выпускниками
9-х классов в 2021-2022 учебном году

Предмет	День недели	Время проведения
Русский язык	Вторник	15:00 – 15:40
Математика	Четверг	15:00 – 15:40
Обществознание	Пятница	15:00 – 15:40
Информатика	Понедельник	15:00 – 15:40